

MAS Karlštejnsko
Seminář pro žadatele 1. výzvy MAS Karlštejnsko, z.ú.
ze Strategického plánu Společné zemědělské politiky (SP SZP) 20. 6. 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



STRATEGICKÝ PLÁN SZP

1. výzva MAS v souladu se Strategickým plánem Společné zemědělské politiky (SP SZP)

- Vyhlášení výzvy 12. 6. 2025
- Semináře pro žadatele a příjemce 20. 6. 2025, 25. 6. 2025
- Příjem žádostí 12. 6. 2025 – 14. 7. 2025
- Termín registrace na RO SZIF 29. 8. 2025
- Doba udržitelnosti 5 let od proplacení Žádosti o platbu

Veřejně prospěšné služby MAS

- Podpora rozvoje regionu
- Podpora malého a středního podnikání
- Propagace regionu, jeho kulturního dědictví a turistického a podnikatelského potenciálu
- Spolupráce s nadacemi, občanskými sdruženími a podnikateli na podpoře regionu

Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)

- Posláním MAS Karlštejsko, z.ú. je regionální rozvoj na základě místního partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem
- Partnerství je realizováno se zapojením veřejnosti a podnikatelských subjektů
- Probíhá na základě principu „bottom-up“ se zapojením dobrovolníků ze strany široké veřejnosti, obcí, podnikatelů, neziskových organizací a úspěšných žadatelů
- Výběr partnerů na základě zkušeností starostů obcí a jejich znalostí podnikatelů a neziskové sféry

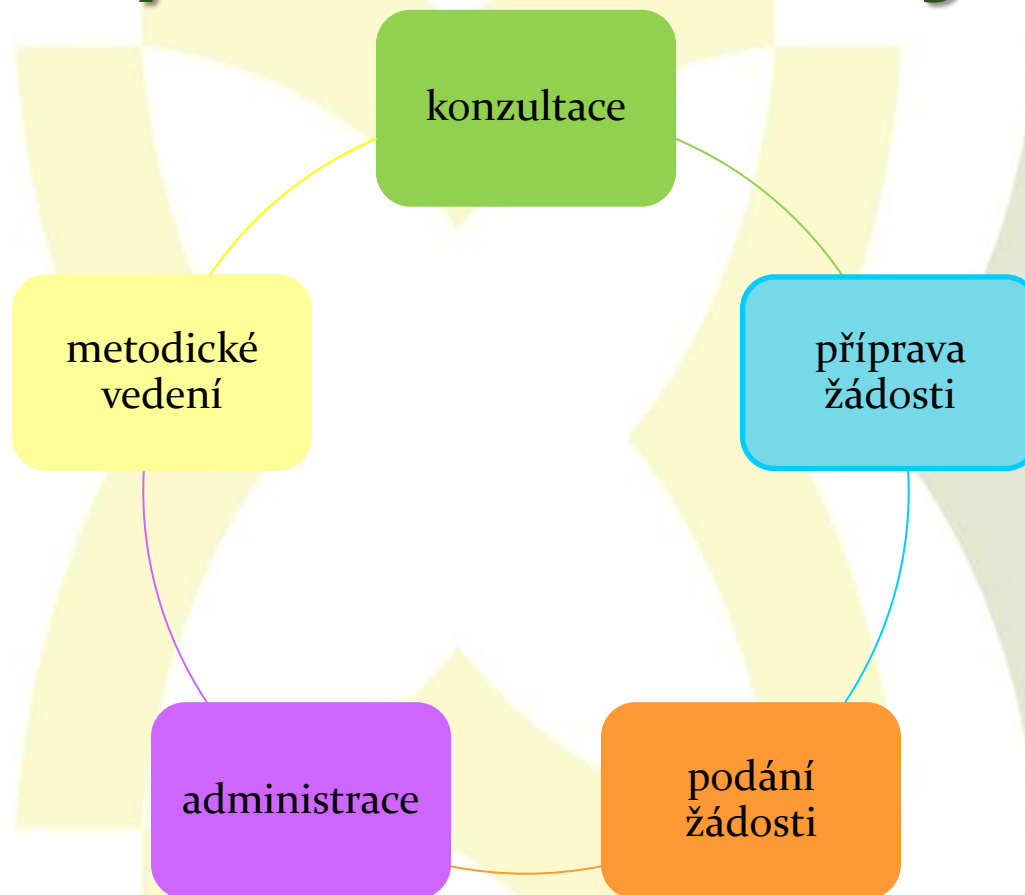
Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)

- Integrovaným nástrojem pro rozvoj regionu je Strategie komunitně vedeného místního rozvoje „Via Carolina“ vypracovaná MAS Karlštejsko, z.ú.
- Jednou z podmínek pro čerpání finančních prostředků z EU bylo právě vypracování této Strategie.
- Pro vytvoření dlouhodobě plně funkčního místního partnerství se předpokládá zapojení dalších dobrovolníků z řad žadatelů o finanční prostředky.
- Zájemci o účast v místním partnerství se mohou stát ihned přidruženými členy. Účastí na schvalování jednotlivých projektů se pak přímo podílejí na rozvoji svého regionu.

Partnerství s MAS Karlštejnsko, z.ú.

- Úspěšní žadatelé
- Partnerská smlouva
- Činnosti v rámci partnerství (propagace MAS, účast v orgánech MAS a další)
- Dobrovolné partnerské příspěvky

Služby MAS Karlštejnsko



Společné informace

- Projekt je realizován na území MAS
- Projekt je v souladu s SCLLD MAS
- Lhůta vázanosti (udržitelnosti) projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace
- ex-post financování: ŽoP se předkládá nejdříve na MAS, na uhrazené výdaje do data ŽoP z účtu vedeného na žadatele (!)
- Dotaci lze poskytnout na **investice, tj. na výdaje na výstavbu, pořízení nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení**. Nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona o účetnictví, ale i **drobný dlouhodobý hmotný majetek**.
- V případě Fiche 5 i neinvestiční výdaje. Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji:
 - dokumentace ke stavebnímu řízení (ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem), odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkové rozpočty,
 - dokumentace skutečného provedení stavby po dokončení stavby, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta,
 - maximálně 7 % způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace;

Společné informace

Dotaci **nelze** poskytnout na:

- pořízení **použitého** movitého majetku a prosté nahrazení investice,
- nákup dopravních prostředků určených zejména pro osobní přepravu (vozidla kat. M),
- provozní náklady včetně spotřebního materiálu,
- **DPH** (u plátců)
- nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv,
- nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),
- technologie sloužící k výrobě elektrické energie (technologie, které jsou použity primárně za účelem výroby elektřiny a jsou napojeny do elektrické sítě, vč. vnitropodnikové),
- investice do zalesňování,
- investice do chovu včel,
- investice do klecových chovů,
- bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté,
- jakékoli závlahové systémy, studny včetně průzkumných vrtů,
- inženýrské sítě včetně přípojek kromě rozvodů uvnitř staveb a na pozemcích žadatele, ad.

SP SZP – Fiche 1 Zemědělské podnikání

Aktivita:

- Zemědělské podnikání
- Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
- Peletovací zařízení pro vlastní spotřebu v podniku
- Školkařská produkce a pěstování okrasných rostlin

- výše způsobilých výdajů
 - min. 100.000,- Kč
 - max. 1.000.000,- Kč
 - dle alokace výzvy

Dotace ve výši 50 %

SP SZP – Fiche 5 Rozvoj venkova

Aktivity:

- Kulturní, spolková a společenská zařízení, vč. komunitních center, center vzdělávání a knihoven.
- Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětské hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika vč. zázemí)
- Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

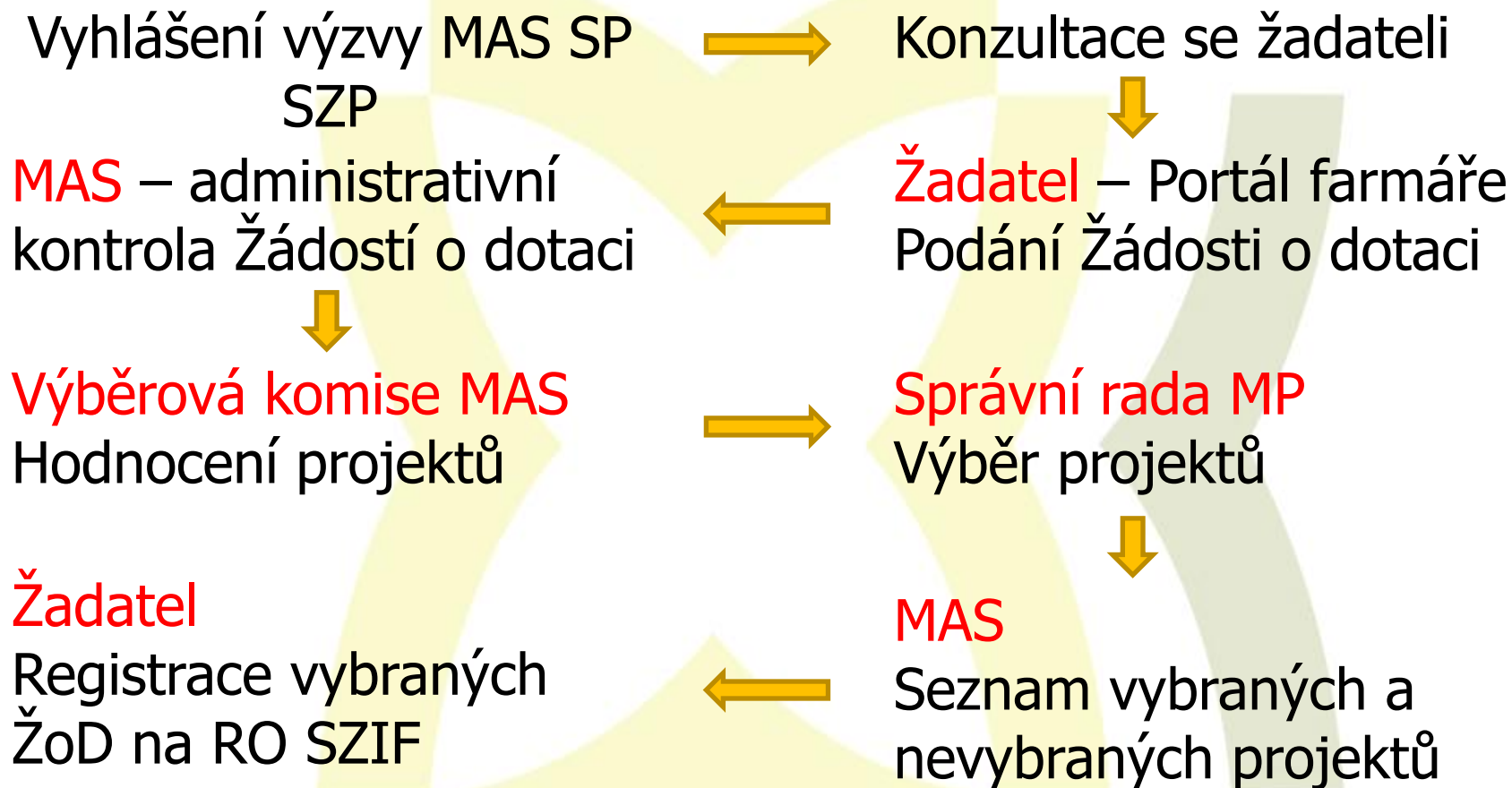
- výše způsobilých výdajů
 - min. 100.000,- Kč
 - max. 2.000.000,- Kč
 - dle alokace výzvy

Dotace až ve výši 70 %

Preferenční kritéria Žádosti o dotaci

- Finanční náročnost projektu
- Prvožadatel
- Propagace nad rámec povinné publicity

Schéma postupů



Předpokládaný harmonogram

Podání ŽoD na PF:	14.7.
První kontrola ŽoD MAS:	21.7.
První kolo připomínek:	22. - 28.7.
Druhá kontrola ŽoD MAS:	31.7.
Druhé kolo připomínek:	1. – 7.8.
Hodnocení projektů	11. – 15.8.
Výběr projektů(SRMP)	18. – 22.8.
Info žadatelům	25.8.
Podání žádosti na SZIF	29.8.

Výběr dodavatele

- V žádosti o dotaci vybírá žadatel ze 3 způsobů výběru dodavatele:
 - Přímým nákupem
 - Cenovým marketingem
 - Výběrovým/zadávacím řízením

Výběr dodavatele

- **Přímý nákup**

- Lze zvolit přímý nákup, pokud platí:

- **nejste** veřejným zadavatelem a zároveň

- poměr peněžních prostředků z veřejných zdrojů na zakázku **je roven nebo nižší než 50 %** (viz pole 10) a **zároveň**

- **hodnota zakázky na dodávky či služby činí max. 2 mil Kč bez DPH / hodnota zakázky na stavební práce činí max. 6 mil. Kč bez DPH.**

- *nebo:*

- **jste** veřejným zadavatelem nebo

- poměr peněžních prostředků z veřejných zdrojů na zakázku je vyšší než 50 % (viz pole 10) a

- hodnota zakázky činí max. 500 tis. Kč bez DPH

- Doklady k PN se dokládají k žádosti o platbu.

Přímý nákup - dokumentace

- **Účetní/daňový doklad od prodejce** (pokud je umožněno Pravidly)
- **Účetní/daňový doklad** může nahradit objednávku/smlouvu pouze v případě, že hodnota přímého nákupu nepřesáhne 100 000 Kč bez DPH. - datum uvedený na daňovém dokladu prodejce nesmí být před dnem zaregistrování Žádosti o dotaci.
- **Objednávka (pokud je umožněna Pravidly)** - Objednávka může nahradit smlouvu pouze v případě, že hodnota zakázky nepřesáhne 500 000 Kč bez DPH.
- **Datum vystavení objednávky nesmí být před dnem zaregistrování Žádosti o dotaci** Smlouva s vybraným dodavatelem
- **Datum uzavření smlouvy nesmí být před dnem zaregistrování Žádosti o dotaci** – pokud se nejedná o smlouvu o smlouvě budoucí či smlouvu s posunutou účinností nebo výjimku pro danou intervenci dle Specifické části Pravidel
- **Doklad o uveřejnění smlouvy s vybraným dodavatelem v registru smluv** dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna.
- **Konkurenční nabídka pro srovnání ceny (webový ceník, prinstscreen, apod.)**
- → doložení podkladů k výši ceny (na případnou výzvu SZIF) – průkazné podklady, že cena, za kterou byl přímý nákup realizován, odpovídala cenám v místě a čase obvyklým.
- → porovnání srovnatelných produktů/služeb - z veřejných nabídek internetu (screeny webových stránek by měly obsahovat i datum pořízení screenu), ceníkové podklady, e-mailové nabídky, atp.

Výběr dodavatele

- **Cenový marketing**

- Lze zvolit cenový marketing, pokud:

- jste veřejným zadavatelem nebo poměr peněžních prostředků z veřejných zdrojů na zakázku je vyšší než 50 % (viz pole 10) a
- hodnota zakázky je vyšší než 500 tis. Kč bez DPH max. však činí 2 mil. Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a služby nebo 6 mil. Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce.

– Řídí se **Příručkou pro zadávání zakázek**

<https://www.szif.cz/cs/szp23-info>

- Doklady k CM se dokládají k žádosti o dotaci – do 70. dne od podání ŽoD na RO SZIF (do 7. 11. 2025).

Výběr dodavatele

- CM na zakázky s předpokládanou hodnotou vyšší než 500.000 Kč bez DPH a rovnou nebo nižší než 2.000.000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby nebo 6.000.000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce realizované:
 - žadatelem/příjemcem dotace, který je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 ZZVZ nebo
 - zadavatelem, u kterého je dotace poskytována na zakázku vyšší než 50 % peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu veřejného zadavatele, z rozpočtu

CM - dokumentace

- **Podklady pro vytvoření tabulky CM** (poptávkové podklady, písemné nebo e-mailové nabídky dodavatele, nebo vytištěný údaj z internetové nabídky).
- **Smlouva s dodavatelem** (datum smlouvy nesmí být před dnem zaregistrování ŽoD na MAS a zároveň do termínu pro doložení příloh k ŽoD dle kap. 4.4 Obecných podmínek Pravidel).
- **Doklad o uveřejnění smlouvy** s vybraným dodavatelem v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněn
- **Doklad o neexistenci střetu zájmů** dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů – jen u VZMR veřejného zadavatele dle § 4, odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
- **Čestné prohlášení vítězného dodavatele**, že dodavatel ani kterýkoli z jeho poddodavatelů nespádají mezi subjekty, které jsou v rozporu s mezinárodními sankcemi podle Zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů

Výběr dodavatele

- **Výběrové/zadávací řízení**
 - pokud zakázka nesplňuje podmínky pro přímý nákup nebo cenový marketing
 - Řídí se **Příručkou pro zadávání zakázek**
<https://www.szif.cz/cs/szp23-info>

Portál farmáře

- Žádost o dotaci včetně dokládání příloh probíhá elektronicky přes systém SZIF – Portál farmáře
- Registrace vyplněním formuláře Žádost o přístup do Portálu EAGRI a do Portálu Farmáře SZIF
- Odkaz
<https://login.szif.gov.cz/cas/login?service=https%3A%2F%2Flogin.szif.gov.cz%2Fcas%2Fidp%2Fprofile%2FSAML2%2FCallback%3FentityId%3Dwww.szif.cz>

MAS Karlštejnsko

**MAS Karlštejnsko, z.ú.
Všeradice 18
267 26 Všeradice**

Kanceláře:
Všeradice 18, 267 26 Všeradice
Palackého nám. 97/20, 268 01 Hořovice

e-mail: info@karlstejnskomas.cz
web: www.karlstejnskomas.cz

MAS Karlštejnsko

MAS Karlštejnsko, z.ú.

František Palek

tel: +420 608 535 527

e-mail: frantisek.palek@karlstejnkomas.cz

web: www.karlstejnkomas.cz

<https://karlstejnkomas.cz/vyzvy-mas-2021-2027/>